



## **Protokoll zur außerordentlichen Mitgliederversammlung des Fördervereins der Montessorischule Bonn Dottendorf am Dienstag, den 27.01.2015 im Lehrerzimmer**

### Top 1. Begrüßung und Vorstellung Tagesordnung

Die Mitgliederversammlung wird um 20:01 Uhr von der zweiten Vorsitzenden Frau Sabine Bednaric eröffnet. Im Namen des Vorstandes werden alle Anwesenden begrüßt. Die Teilnehmerliste wird überreicht und Frau Bednaric stellt fest, dass die Versammlung beschlussfähig ist.

Die Einladung und Agenda wurden fristgerecht per Email an alle Mitglieder im Dezember 2014 versandt und auf der Internetseite des Vereins veröffentlicht. Das Protokoll wird an die erste Vorsitzende Frau Vera Hernández vergeben.

### Top 2. Tätigkeitsbericht zur Instrumentenleihe und Auflösung Instrumentenbestand (Frau Ebert)

Kassenbericht Orchesterkonto Januar 2015

Kontostand bei der letzten Kassenprüfung am 31.10.2013: 3.090,23 €

#### Einnahmen

Mieteinnahmen: 1.755 €

Einnahmen aus Instrumentenverkauf: 3169 €

Gesamte Einnahmen: 4.924 €

#### Ausgaben

Rückbuchung Miete: 78 €

Auftrittshonorare für Orchesterleitung: 150 €

Reparaturen/ Zubehör: 102,82 €

Kontogebühren: 3 €

Gesamte Ausgaben: 333,82 €

3.090,23 € (Kontostand) + 4.924 € (Einnahmen) -333,82 € (Ausgaben)  
= 7680,41 €

Kontostand am 30.12.14: **7.680,41 €**

Der Betrag wurde dem Konto des Fördervereins gutgeschrieben und das Instrumentenkonto zum 30.12.2014 aufgelöst.

Vom Gesamtbestand wurde nur ein Instrument (Altsaxofon) nicht verkauft. Das Instrument wird im Instrumentenschrank aufbewahrt. Kaufinteressenten können sich an den Förderverein wenden.

Von den Anwesenden werden keine Fragen zum Bericht gestellt.

### Top 3. Bericht des Kassenwartes zum Unterkonto Orchester (Frau Schmidt)

Frau Schmidt berichtet über die Auflösung des Unterkontos. Die Kassenprüferin erhält die schriftliche Bestätigung der Bank zur Auflösung des Unterkontos und Überführung des Guthabens auf das Hauptkonto.

Der Verkauf der Instrumente wurde von Frau Ebert protokolliert (Schätzwert, Käufer, Verkaufspreis etc.). Frau Ebert übergibt alle Akten zur Instrumentenleihe sowie die Schlüssel des Fördervereins an Frau Schmidt. Frau Schmidt bestätigt die Übergabe.

Es werden keine Fragen an den Bericht von Frau Schmidt gestellt.

### Top 4. Bericht der Kassenprüferin zum Unterkonto Orchester (Frau Flory)

Frau Flory berichtet über die Kassenprüfung, die am 13.01.2015 bei Frau Ebert in Anwesenheit des Vorstands des Fördervereins stattfand. Frau Flory attestiert, dass alle Unterlagen sachgemäß geprüft wurden und die Prüfung ordnungsgemäß verlaufen ist. Alle Investitionen und Sachmittel zum Orchesterkonto wurden dem Vermögen des Fördervereins zurückgeführt. Das überführte Geld ist nicht mehr zweckgebunden.

Es gibt keine Fragen zum Bericht der Kassenprüferin.

### Top 5. Entlastung des Kassenwartes zum Unterkonto Orchester

Frau Bednaric stellt den Antrag, die Kassenwartin für das Unterkonto Orchester zu entlasten. Die Anwesenden bekunden die Abstimmung per Handzeichen. Die Kassenwartin wurde einstimmig bis auf eine Enthaltung (Frau Schmidt) entlastet.

### 6. Sonstiges

Es gab keinen Bedarf an weiteren Punkten.

Frau Bednaric beendete die Sitzung um 20:15 Uhr.

gez. Vera Hernández  
Bonn, 10.02.2015

Vera Hernández Ernst  
1. Vorsitzende

Sabine Bednaric  
2. Vorsitzende

Heike Schmidt  
Kassenwartin