



## **Protokoll zur Mitgliederversammlung des Fördervereins der Montessorischule Bonn am 01.12.2015**

### **Top 1: Begrüßung**

Die Mitgliederversammlung wird um 20:05 Uhr von der zweiten Vorsitzenden Frau Sabine Bednaric eröffnet. Im Namen des Vorstandes werden alle Anwesenden begrüßt. Die fristgerecht versandte Einladung (per Mail, per Post und per Veröffentlichung auf der Internetseite des Fördervereins) mit der Tagesordnung sowie die Beschlussfähigkeit werden festgestellt. Die Anwesenheitsliste wird ausgeteilt. Die Anwesenden haben keine Änderungswünsche zu der Tagesordnung. Das Protokoll wird an die erste Vorsitzende Frau Vera Hernández vergeben.

### **Top 2: Tätigkeitsbericht des Vorstands**

Frau Hernández berichtet über die Aktivitäten des Fördervereins seit der letzten Mitgliederversammlung (Details siehe Tätigkeitsbericht). Folgende Projekte und Maßnahmen wurden seit der letzten Mitgliederversammlung finanziell unterstützt oder durchgeführt:

- Beendigung und Auflösung Instrumentenleihe sowie Schließung des Orchesterunterkontos zum 31.12.2014
- Kostenübernahme für Klassenmaterialien von bis zu 1000 Euro pro Kalenderjahr und Klasse
- Übernahme der Kosten für Fortbildung des Kollegiums zum Thema „Kommunikation“
- Finanzielle Unterstützung bedürftiger Familien (z.B. Klassenfahrten)
- Fertigstellung und Abgabe der FÖV Steuererklärung 2011-2013
- Unterstützung beim Projekt „MINT“ für den Bau einer Camera Obscura
- Bereitstellung von Getränken/Keksen/Milch für Einschulung / Tag der offenen Tür
- Anschaffung Farbdrucker und Laminiergerät für die Erstellung von Unterrichtsmaterial
- Finanzierung von Musikstunden für alle Schüler
- Spende von (Lehrer-)T-Shirts mit Montessori-Logo für den Bonner Firmenlauf
- Finanzielle Unterstützung beim Herbstfest

Es gibt keine weiteren Fragen oder Anmerkungen der Anwesenden.

### **Top 3. Bericht der Schatzmeisterin**

Frau Heike Schmidt stellt den Finanzbericht und den Kassenstand zum 31.10.2015 vor (Details siehe Tätigkeitsbericht).

Der Verein hat derzeit 146 Mitglieder (Kündigungen 24 Mitglieder, Neuzugänge 11 Mitglieder) mit jährlichen Einnahmen durch Mitgliedsbeiträge in Höhe von Rund 6.600,- €. Das Vereinsguthaben (Girokonto + Geldmarktkonto) mit Stichtag zum 01.12.2015 beträgt rund 20.730 €. Die Hauptausgaben (Gesamt 14.600 €) wurden für das Klassenbudget und die Schulausstattung getätigt. Nicht alle Lehrkräfte schöpfen das gesamte Budget aus.

Die Mitgliederbeiträge wurden, wie in den Jahren zuvor, Ende Oktober eingezogen.

Es wird der Rückgang der Neumitglieder bemerkt. Frau Pratsch äußert, dass einige Eltern von den Erstklässlern ggf. den Unterschied zwischen Förderverein und OGS-Trägerverein nicht erkennen. Der Förderverein wird sich erneut um mehr Präsenz bei den Elternabenden und andere Aktivitäten bemühen.

Aufgrund eines Bankbetrugs beschließt der Vorstand im Internet eingestellte Vereinsdokumente (z.B. Einladungsschreiben) nicht mehr mit Unterschriften zu versehen. Der Vorfall konnte geklärt werden und es entstand kein Schaden für das Vereinskonto.

Es gab keine weiteren Fragen oder Anmerkungen der Anwesenden.

### **Top 4. Bericht der Kassenprüferin:**

Frau Tschakawak Flory hat die Kassenprüfung des Hauptkontos (Girokonto und Geldmarktkonto) am 10.11.2015 durchgeführt und hat nichts zu beanstanden. Alle Unterlagen waren vollständig und korrekt geführt. Der Kassenbericht wurde unterzeichnet.

Frau Flory wird die Klassenprüfung im kommenden Jahr weiterhin übernehmen.

### **Top 5. Entlastung des Vorstandes**

Frau Bednaric stellt den Antrag auf Entlastung des Vorstandes. Die Anwesenden sind einstimmig mit dem Antrag und der Abstimmung per Handzeichen einverstanden. Der Vorstand wird einstimmig mit 2 Enthaltungen (Frau Bednaric und Frau Hernández) entlastet.

### **Top 6. Entlastung der Schatzmeisterin**

Frau Bednaric stellt den Antrag auf Entlastung der Schatzmeisterin. Der Antrag und die Abstimmung per Handzeichen werden einstimmig angenommen. Die Entlastung der Schatzmeisterin erfolgt einstimmig mit einer Enthaltung (Frau Schmidt).

### **Top 7. Neuwahl des/der 1.Vorsitzenden des Vorstands**

Frau Hernández stellt sich erneut zur Wahl. Es gibt keine weiteren Wahlvorschläge. Die Anwesenden stimmen der Wahl per Handzeichen zu. Frau Hernández wird einstimmig mit einer Enthaltung (Frau Hernández) gewählt. Frau Hernández nimmt die Wahl an.

### **Top 8. Neuwahl der/des Schatzmeisterin / Schatzmeisters**

Frau Schmidt scheidet aus dem Vorstand aus, da ihr Sohn bereits die weiterführende Schule besucht. Herr Oliver Keden stellt sich zur Wahl des Schatzmeisters. Seine Kinder besuchen die Klassen Zimprich und Sommer-Schmitt. Herr Keden hat bereits Erfahrung als Vorstandvorsitzender und Schatzmeister im Kindergarten Zwergenwald e.V. Es gibt keine weiteren Wahlvorschläge. Die Anwesenden stimmen der Wahl per Handzeichen zu. Herr Keden wird einstimmig mit einer Enthaltung (Herr Keden) gewählt. Herr Keden nimmt die Wahl an.

### **Top 8. Verschiedenes**

Frau Holste bedankt sich im Namen des Kollegiums bei dem Förderverein für die Arbeit und die finanzielle Unterstützung bei diversen Themen wie z.B. bei der Anschaffung von Schulmaterialien und der technischen Geräte.

Die bereits angekündigte finanzielle Unterstützung des Medienkonzeptes ist noch nicht erfolgt, da die Arbeitsgruppe noch keine endgültige Entscheidung bezüglich der Hard- und Software getroffen hat. Eine Idee zu neuen Fördervereinartikeln ist die Anschaffung von USB-Sticks mit dem FÖV Logo.

Frau Hernández schlägt vor, im kommenden Kalenderjahr den Bestand der Montessori-Materialien (T-Shirts etc.) zu ergänzen, da dies sehr gut angenommen wird und nicht mehr ausreichend vorrätig ist.

Die zweckgebundene Spende für die finanzielle Unterstützung von Flüchtlingskindern wird reserviert, bis eine Aufnahme von Flüchtlingskindern auf der Montessorischule erfolgt. Darüber hinaus wird der Förderverein selbstverständlich bei Bedarf die Flüchtlingskinder unterstützen.

Die Mitgliederversammlung wird um 20:46 Uhr beendet.

gez. Vera Hernández

Bonn, 10.12.2015

Vera Hernández-Ernst  
1. Vorsitzende

Sabine Bednaric  
2. Vorsitzende

Heike Schmidt  
Schatzmeisterin

*Bemerkung: Dieses Protokoll wird aufgrund des Datenschutzes ohne Unterschriften online gestellt.*